

**Centrum spoločných činností Slovenskej akadémie vied,
verejná výskumná inštitúcia**

Dúbravská cesta č. 9, 845 35 Bratislava



Odpisový plán

2025

Účinnosť od:
03.10.2025

Vnútorňý predpis č.:
5/2025

Verzia:
1.0

Článok I

Všeobecné ustanovenia

- 1) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok s výnimkou pozemkov, umeleckých diel a zbierok účtovná jednotka odpisuje na základe odpisového plánu nepriamo prostredníctvom účtovných odpisov podľa § 28 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).
- 2) Sadzby účtovných odpisov si určí účtovná jednotka podľa:
 - a) času reálneho užívania, počas ktorého je majetok použiteľný pre súčasnú činnosť alebo inak využiteľný pre činnosť účtovnej jednotky a
 - b) uskutočnených výkonov/služieb na danom majetku.
- 3) Ak sa zmenia podmienky využívania dlhodobého majetku, prehodnotí sa odpisový plán a upraví sa zostatková doba odpisovania alebo sadzby odpisovania.
- 4) Analytická evidencia podľa jednotlivých zložiek dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku slúži na jeho identifikáciu a obsahuje najmä názov alebo opis majetku, číselné označenie, dátum jeho obstarania a uvedenia do užívania, dátum zaúčtovania, ocenenie, údaje o zvolenom postupe odpisovania, sadzby odpisov, sumy odpisov za účtovné obdobie, zostatkovú cenu, dátum a spôsob vyradenia.
- 5) Ak sa zmenia podmienky používania majetku, prehodnotí sa odpisový plán a upraví sa zostatková doba odpisovania alebo sadzby odpisovania.
- 6) Na odpisy dlhodobého majetku sa pozeráme z dvoch hľadísk:
 - a) z účtovného hľadiska,
 - b) z hľadiska zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov (ďalej len „zákon o dani z príjmov“).
- 7) Účtovné hľadisko:

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje na základe odpisového plánu nepriamo prostredníctvom účtovných odpisov. Zostatková cena sa zisťuje pomocou oprávok k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku vytváraných podľa účtovných odpisov.

Účtovné odpisy dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku v podielovom spoluvlastníctve sa vykonávajú za každého spoluvlastníka z jeho spoluvlastníckeho podielu.
- 8) Hľadisko zákona o dani z príjmov:

Odpisovaním sa rozumie postupné zahrňovanie odpisov z hmotného majetku a nehmotného majetku do nákladov účtovnej jednotky, ktorý je účtovaný a je používaný. Tieto náklady z hľadiska zdrojov príjmov na obstaranie dlhodobého majetku a následné využívanie dlhodobého majetku na činnosti, ktoré sú predmetom dane z príjmu resp. nie sú predmetom dane z príjmu, členíme na:

 - a) daňové výdavky (náklady), ak je dlhodobý hmotný a nehmotný majetok používaný na zabezpečenie zdaniteľných príjmov a nie je obstaraný zo zdrojov, ktoré nie sú predmetom dane z príjmov,
 - b) nedaňové výdavky (náklady), ak je dlhodobý hmotný a nehmotný majetok používaný na zabezpečenie nezdaniteľných príjmov alebo je obstaraný zo zdrojov, ktoré nie sú predmetom dane z príjmov.
- 9) Postup pri odpisovaní hmotného majetku je určený v § 26 až § 28 zákona o dani z príjmov.

- 10) Nehmotný majetok sa odpisuje v súlade s účtovnými predpismi, najviac do výšky vstupnej ceny (§ 22 ods. 8 zákona o dani z príjmov). Hmotný majetok a nehmotný majetok vylúčený z odpisovania ustanovuje § 23 zákona o dani z príjmov.
- 11) Pri odpisovaní hmotného majetku a nehmotného majetku, ktorý sa iba sčasti používa na zabezpečenie zdaniteľného príjmu, sa do výdavkov na zabezpečenie zdaniteľného príjmu zahŕňa pomerná časť odpisov.

Článok II Odpisový plán

- 1) Účtovná jednotka zostavuje odpisový plán ako podklad na vyčíslenie oprávok odpisovaného majetku v priebehu jeho používania.
- 2) Účtovná jednotka pri zostavovaní svojho odpisového plánu vychádza z nastavenia od zakladateľa prostredníctvom ekonomického softvéru v zmysle Metodické usmernenie č. MF/013292/2017-352 zo dňa 29.5.2017 o odpisovaní dlhodobého majetku v znení dodatku č. 1
- 3) Na základe odpisového plánu sa odpisuje dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok nepriamo prostredníctvom účtovných odpisov.
- 4) Údaje o zvolenom spôsobe odpisovania, ročná sadzba odpisov a čiastka odpisov za zdaňovacie obdobie musia byť uvedené na jednotlivých kartách dlhodobého majetku alebo pri jednotlivom odpisovanom dlhodobom majetku v súbore dlhodobého majetku vedeného výpočtovou technikou.
- 5) Odpisový plán sa zostavuje na každý prírastok majetku samostatne a pre každé účtovné obdobie sa aktualizuje.
- 6) Pri každom prírastku majetku je organizačná zložka povinná vygenerovať odpisový plán za novozaradený majetok a poslať ho spolu s dokladom o obstaraní majetku a ostatnou podpornou dokumentáciou (faktúra, zmluva, dohoda...) centrálnemu aparátu hlavnému účtovníkovi ihneď po jeho zaradení.
- 7) Vzor odpisového plánu dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku za 1. rok je uvedený v prílohe č. 1 tohto odpisového plánu.
- 8) Pri rovnomernom odpisovaní sa ročný odpis určí ako podiel vstupnej ceny hmotného majetku a doby odpisovania podľa predchádzajúceho odseku nasledovne:
 - a) Zodpovedný zamestnanec/úsek odpisuje majetok prostredníctvom ID v mesačných intervaloch (rovnomerné odpisovanie uvedené nižšie v tabuľke vyjadrené v percentách) nasledovne:

Odpisová skupina	Doba odpisovania	Rovnomerný odpis prvý rok	Rovnomerný odpis nasledujúce roky
0	2	50,00	50,00
1	4	25,00	25,00
2	6	16,66	16,66
3	12	8,33	8,33
4	20	5,00	5,00
5	40	2,50	2,50
6	50	2,00	2,00
7	7	14,29	14,29
8	8	12,50	12,50
10	10	10,00	10,00
55	5	20,00	20,00

Pri rovnomernom odpisovaní sa ročný odpis určí ako podiel vstupnej ceny hmotného majetku a doby odpisovania.

Účtovné odpisy sa počítajú z ceny, ktorou je dlhodobý nehmotný majetok alebo dlhodobý hmotný majetok ocenený v účtovníctve.

V prvom roku odpisovania hmotného majetku sa uplatní len pomerná časť z ročného odpisu vypočítaného podľa odseku 1 v závislosti od počtu mesiacov, počnúc mesiacom jeho zaradenia do užívania do konca tohto zdaňovacieho obdobia.

Ak počas doby odpisovania hmotného majetku:

- i. nebolo vykonané technické zhodnotenie hmotného majetku, neuplatnená pomerná časť tohto ročného odpisu sa uplatní v roku nasledujúcom po roku uplynutia doby odpisovania hmotného majetku.
- ii. bolo vykonané technické zhodnotenie hmotného majetku, neuplatnená pomerná časť tohto ročného odpisu sa uplatní podľa § 26 ods. 5 zákona o dani z príjmov.

Odpisová skupina	Doba odpisovania	Rovnomerný odpis prvý rok	Rovnomerný odpis nasledujúce roky	Rovnomerný odpis pri TZ
0	2	50,00	50,00	50,00
1	4	25,00	25,00	25,00
2	6	16,66	16,66	16,66
3	12	8,33	8,33	8,33
4	20	5,00	5,00	5,00
5	40	2,50	2,50	2,50
6	50	2,00	2,00	2,00
7	7	14,29	14,29	14,29
8	8	12,50	12,50	12,50
10	10	10,00	10,00	10,00
55	5	20,00	20,00	20,00

- b) Pri zrýchlenom odpisovaní sa odpisy hmotného majetku určia v prvom roku odpisovania ako podiel jeho vstupnej ceny a priradeného koeficientu pre zrýchlené odpisovanie platného v prvom roku odpisovania; v ďalších zdaňovacích obdobiach ako podiel dvojnásobku jeho zostatkovej ceny a rozdielu medzi priradeným koeficientom pre zrýchlené odpisovanie platným v ďalších rokoch odpisovania a počtom rokov, počas ktorých sa už odpisoval. Metódou zrýchleného odpisovania (§ 28 zákona o dani z príjmov) môže daňovník odpisovať hmotný majetok zaradený podľa prílohy č. 1 zákona o dani z príjmov do odpisovej skupiny 2 a 3. Spôsob odpisovania určí daňovník pre každý novoobstaraný hmotný majetok a nemožno ho zmeniť po celú dobu jeho odpisovania.

Pri zrýchlenom odpisovaní hmotného majetku sa určia odpisy z hmotného majetku takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania	Zrýchlený odpis prvý rok	Zrýchlený odpis nasledujúce roky
0	2	1,00	2,00
1	4	4,00	5,00
2	6	6,00	7,00
3	12	12,00	13,00
4	20	20,00	21,00
5	40	40,00	41,00
6	50	50,00	51,00
7	7	7,00	8,00
8	8	8,00	9,00
10	10	10,00	11,00
55	5	5,00	6,00

v prvom roku odpisovania hmotného majetku len pomerná časť z ročného odpisu určeného ako podiel vstupnej ceny a priradeného koeficientu pre zrýchlené odpisovanie hmotného majetku platného v prvom roku odpisovania v závislosti od počtu mesiacov, počnúc mesiacom jeho zaradenia do užívania do konca tohto zdaňovacieho obdobia,

v ďalších rokoch odpisovania hmotného majetku ako podiel dvojnásobku jeho zostatkovej ceny a rozdielu medzi priradeným koeficientom pre zrýchlené odpisovanie platným v ďalších rokoch odpisovania a počtom rokov, počas ktorých sa už odpisoval; len na účely výpočtu ročných odpisov,

v druhom roku odpisovania sa zostatková cena hmotného majetku určí ako rozdiel medzi vstupnou cenou a podielom jeho vstupnej ceny a priradeného koeficientu pre zrýchlené odpisovanie platného v prvom roku odpisovania neskráteným o pomernú časť ročného odpisu neuplatnenú v daňových výdavkoch v prvom roku odpisovania,

v ďalších rokoch odpisovania sa zostatková cena určená podľa prvého bodu zníži o daňové odpisy z tohto majetku zahrnuté do daňových výdavkov, počnúc druhým rokom odpisovania.

Pri zrýchlenom odpisovaní hmotného majetku zvýšeného o jeho technické zhodnotenie sa odpisy určujú:

Odpisová skupina	Doba odpisovania	Zrýchlený odpis prvý rok	Zrýchlený odpis nasledujúce roky	Zrýchlený odpis pri TZ
0	2	1,00	2,00	1,00
1	4	4,00	5,00	4,00
2	6	6,00	7,00	6,00
3	12	12,00	13,00	12,00
4	20	20,00	21,00	20,00
5	40	40,00	41,00	40,00
6	50	50,00	51,00	50,00
7	7	7,00	8,00	7,00
8	8	8,00	9,00	8,00
10	10	10,00	11,00	10,00
55	5	5,00	6,00	5,00

v roku zvýšenia zostatkovej ceny ako podiel dvojnásobku tejto ceny hmotného majetku a priradeného koeficientu zrýchleného odpisovania platného pre zvýšenú zostatkovú cenu,

v ďalších zdaňovacích obdobiach ako podiel dvojnásobku zostatkovej ceny hmotného majetku a rozdielu medzi priradeným koeficientom zrýchleného odpisovania platným pre zvýšenú zostatkovú cenu a počtom rokov, počas ktorých sa odpisoval zo zvýšenej zostatkovej ceny.

- 9) Ak si organizácia prenajme formou finančného prenájmu hmotný majetok, odpisuje ho do výšky vstupnej ceny. Výška odpisu sa určí rovnako ako pri inom druhu dlhodobého majetku rovnomerným alebo zrýchleným spôsobom odpisovania dlhodobého majetku.
- 10) Hmotný majetok, ktorý nemožno zaradiť do odpisových skupín a doba jeho použiteľnosti nevyplýva z iných predpisov, sa na účely odpisovania zaradí do 2. odpisovej skupiny. Súbor hnuteľných vecí sa zaraďuje do odpisovej skupiny podľa hlavného funkčného celku.
- 11) Účtovná jednotka odpisuje dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok prostredníctvom účtov 07 – Oprávky k dlhodobému nehmotnému majetku, 08 – Oprávky k dlhodobému hmotnému majetku so súvzťažným zápisom na strane MD nákladového účtu 551.

- 12) V zmysle § 26 až § 28 zákona o dani z príjmov odpisuje hmotný a nehmotný majetok organizácia s vlastníckym právom k majetku alebo s právom jeho hospodárenia.
- 13) Dlhodobý nehmotný majetok, ktorým sú náklady na vývoj, sa odpíše v zmysle zákona o účtovníctve i v zmysle zákona o dani z príjmov najneskôr do 5 rokov od jeho obstarania najviac do výšky vstupnej ceny. Ostatný dlhodobý nehmotný majetok odpíše účtovná jednotka podľa predpokladanej doby používania.
- 14) Účtovné odpisy nie je možné prerušiť.
- 15) Z odpisovania sú vylúčené:
 - a) pozemky,
 - b) pestovateľské celky trvalých porastov s dobou plodnosti dlhšou ako tri roky, ktoré nedosiahli plodonosnú starobu,
 - c) ochranné hrádze
 - d) umelecké diela, ktoré nie sú súčasťou stavieb a budov,
 - e) hnuteľné národné kultúrne pamiatky,
 - f) povrchové a podzemné vody, lesy, jaskyne, meračské značky, signály a iné zariadenia vybraných geodetických bodov a tlačové podklady štátnych mapových diel,
 - g) predmety múzejnej hodnoty a galerijnej hodnoty,
 - h) nehmotný majetok vložený ako vklad do základného imania obchodnej spoločnosti, ak ho vkladateľ nadobudol bezodplatne (napr. know-how, obchodná značka),
 - i) inventúrne prebytky hmotného majetku a nehmotného majetku zistené pri inventarizácii,
 - j) a ďalšie v zmysle zákona o dani z príjmov.

Článok III

Zaokrúhľovanie odpisov

- 1) Odpis a pomerná časť z ročného odpisu sa zaokrúhľuje na centy/ 0,01 €.
- 2) Spôsob zaokrúhľovania sa môže zmeniť podľa rozhodnutia štatutára alebo v zmysle výstupov/odporúčaní ústrednej inventarizačnej komisie či kontrolného orgánu alebo audítora.

Článok IV

Záverečné ustanovenia

- 1) Odpisový plán je súčasťou vnútorného kontrolného systému organizácie a podlieha aktualizácii podľa potrieb a zmien kompetencií a zodpovedností. Všetci zamestnanci účtovnej jednotky, ktorí vykonávajú činnosti v odpisovom pláne popísané, sú povinní dodržiavať ustanovenia tohto odpisového plánu.
- 2) Správna rada Centra spoločných činností SAV, v. v. i. schválila tento odpisový plán dňa 22.09.2025.

V Bratislave dňa 02.10.2025

Za Centrum spoločných činností SAV, v. v. i.:

Ing. Nikola Kovaničová
generálna riaditeľka CSC SAV, v. v. i.
predsedníčka Správnej rady CSC SAV, v. v. i.